СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення педагогічної ради наказ від 30 серпня 2019 року №98

від 30 серпня 2019 року

протокол №1 Директор школи В.П. Осадчий

**П о л о ж е н н я**

про академічну доброчесність

педагогічних працівників та здобувачів освіти

**в Лісниківській загальноосвітній школі**

**І-ІІІ ступенів імені Михайла Грушевського**

**Києво-Святошинського району Київської області**

**1. Загальні положення**

      1.1. Положення про академічну доброчесність (далі Положення) в Лісниківській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів імені Михайла Грушевського (далі - заклад) встановлює моральні принципи і загальні етичні норми у відносинах між представниками шкільної спільноти (учасниками освітнього процесу та співробітниками) під час виконання ними своїх обов’язків, які випливають з вимог чинного законодавства України, Правил внутрішнього трудового розпорядку та інших чинних у закладі локальних нормативних актів, на підставі яких розроблено Положення.

      1.2. Положення розроблено  на основі Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції  України,  Законів  України  «Про освіту», «Про  авторське  право  і  суміжні  права»,  «Про  видавничу  справу»,  «Про запобігання  корупції»,  Цивільного  Кодексу  України, Статуту  освітнього закладу, Правил  внутрішнього  розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних (локальних) актів школи.

      1.3. Метою Положення є формування в закладі є формування демократичних відносин, розвиток корпоративної культури, забезпечення академічної свободи і сприятливого морально-психологічного клімату в колективі, підвищення авторитету закладу, дотримання  високих професійних  стандартів  в  усіх  сферах діяльності закладу (освітній, науковій, виховній), підтримки особливих взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти, запобігання порушенню академічної доброчесності.

       1.4. Педагогічні працівники та здобувачі  освіти, усвідомлюючи свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов’язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу, зобов’язуються виконувати норми даного Положення.

1.5. Завдання Положення:

- адаптувати систему традиційних корпоративних настанов національної освітньої системи до сучасних реалій для забезпечення та підтримки сприятливого морального клімату в колективі та встановлення й дотримання етичних норм і правил;

- забезпечити встановлення норм етичної поведінки як усередині колективу так і зі зовнішніми спільнотами;

- підтримувати та виховувати корпоративний дух, атмосферу довіри, взаємної поваги й порядності.

     1.6. Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних  сферах – освітній (навчальній), науковій та виховній (морально-психологічний клімат у колективі).

1.7.  Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу закладу.

**2. Поняття та принципи академічної доброчесності**

      2.1. Академічна  доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або творчих досягнень.

      2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п.4 Закону України «Про освіту» вважається: академічний плагіат, само плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ’єктивне оцінювання.

2.3. Для забезпечення академічної доброчесності в освітньому закладі необхідно дотримуватися наступних принципів:

- демократизм;

- законність;

- соціальна справедливість;

- пріоритет прав і свобод людини і громадянина;

- рівноправність;

- прозорість;

- професіоналізм та компетентність;

- партнерство і взаємодопомога;

          - повага та взаємна довіра;

- ввічливість, справедливість;

- толерантність;

- відповідальність за порушення академічної доброчесності.

     2.4. Кожен учасник шкільної спільноти наділений правом  вільно обирати свою громадську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.

     2.5. Офіційне висвітлення діяльності закладу та напрямів його розвитку може здійснювати директор або особа за його дорученням.

     2.6. У разі, якщо відбулося розповсюдження інформації, яка є неправдивою, викладеною з перекрученням фактів, наклепницькою, ображає людину або може завдати іншої серйозної шкоди закладу, особа, яка до цього причетна, має зробити все можливе, щоб спростувати викривлену інформацію, зменшити обсяг завданої шкоди.

2.7. Усі співробітники та учасники освітнього процесу закладу мають уникати провокування дій, пов’язаних з корупційними правопорушеннями. З метою припинення та уникнення таких проявів усі особи, на яких поширюється дія цього Положення, мають право звернутися до Уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції, юрисконсульта з відповідною скаргою.

2.8. Гідним для представників шкільної спільноти є:

            - шанобливе ставлення до символіки закладу: гімну, прапора, емблеми;

            - дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку;

            - культура зовнішнього вигляду співробітників та учасників освітнього

процесу;

            - дотримання правил високих стандартів ділової етики у веденні

переговорів, у тому числі телефонних, які мають вестися у спокійному,

ввічливому, доброзичливому тоні.

     2.9. Неприйнятним для всіх членів  шкільної спільноти є:

            - навмисне перешкоджання навчальній та трудовій діяльності членів

спільноти;

           - участь у будь-якій діяльності, що пов’язана з обманом, нечесністю;

підробка та використання офіційних документів;

            - перевищення повноважень, що передбачені посадовими інструкціями;

            - ведення в закладі політичної, релігійної та іншої пропаганди;

            - використання мобільних телефонів під час навчальних занять, нарад

або офіційних заходів;

            - вживання алкогольних напоїв, наркотичних речовин, паління у закладі,

у тому числі електронних сигарет, поява у стані алкогольного,

наркотичного та токсичного сп’яніння;

            - пронесення до закладу зброї, використання газових балончиків та

інших речей, що можуть зашкодити здоров’ю так життю людини.

**3. Етичні норми педагогічної діяльності. Забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу**

Етика та академічна доброчесність  забезпечується:

3.1. учасниками освітнього процесу шляхом:

           - дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;

           - утвердження позитивного іміджу освітнього закладу, примноження його традицій;

           - дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;

           - запобігання корупції, хабарництву;

           - збереження, поліпшення та раціональне використання навчально-матеріальної бази закладу;

           - посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

           - дотримання норм про авторські права;

          - надання правдивої інформації про методики і результати власної навчальної (творчої, наукової) діяльності;

* невідворотності відповідальності з підстав та у порядку, визначених відповідно Законом України «Про освіту» та іншими спеціальними законами.

      3.2. Дотримання академічної доброчесності  здобувачами освіти передбачає:

          - самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання без використання зовнішніх джерел інформації, (крім дозволених для використання), зокрема під час оцінювання результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх потреб і можливостей);

          - посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

          - дотримання норм законодавства про авторське право;

         - особисту присутність на всіх уроках, окрім випадків, викликаних поважними причинами;

          - користування інфраструктурою освітнього закладу відповідально, економно та за призначенням;

          - сприяння збереженню та примноженню традицій закладу, підвищення його  престижу  власними досягненнями у навчанні, спорті, творчості.

3.3. Дотримання академічної доброчесності  педагогічними працівниками шляхом:

- надання якісних освітніх послуг з використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;

          - дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;

* обов’язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення;
* незалежної професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
* підвищення професійного рівня, шляхом саморозвитку і самовдосконалення, проходження вчасно курсової підготовки;
* контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

          - об’єктивне й неупереджене оцінювання результатів навчання;

* інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.

      3.4. Порушенням академічної доброчесності вважається:

          - академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) результатів,  отриманих іншими особами, як результатів власних досліджень (творчості) та/або відтворення  опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

          - фабрикація – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі; - фальсифікація – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу;

- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (творчої) діяльності та організації освітнього процесу. Формами обману є, зокрема академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

- хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи будь – яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;

- необ’єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

**4. Види відповідальності за порушення академічної доброчесності**

4.1. Види академічної відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та дане Положення.

4.2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники освітнього закладу можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- при необ’єктивному оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти педагогічному працівнику рекомендується опрацювати критерії оцінювання знань. Факти систематичних порушень враховуються при встановленні кваліфікаційної категорії, присвоєнні педагогічного звання;

- спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих ідей, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавленні раніше присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;

- надання освітніх послуг за певну незаконну винагороду матеріального чи нематеріального характеру залежно від розміру, об’єму є підставою для притягнення педагогічного працівника до відповідальності судом першої інстанції.

4.3. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнуті до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання(контрольна робота, іспит, залік тощо);

- при моніторингу якості знань не зараховуються результати, при участі у І етапі (шкільному) Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах – робота учасника анулюється, не оцінюється. У разі повторних випадків списування учень не допускається до участі в інших олімпіадах, конкурсах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Порушення** | **Суб’єкти порушення** | **Обставини та умови порушення** | **Відповідальність, терміни виправлення** | **Орган/посадова особа, який приймає рішення про призначення виду відповідальності** |
| Списування | Здобувачі освіти | - самостійні роботи;  - контрольні роботи (поточні, підсумкові); | Повторне письмове проходження оцінювання протягом 1 тижня | Педагогічна рада закладу |
| моніторинг якості знань | Не зараховується | Педагогічна рада закладу |
| екзамен (ДПА) |  | Атестаційна комісія |
| І етап( шкільний) Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів; Робота учасника анулюється, не оцінюється | Робота учасника анулюється і не оцінюється. | Оргкомітет, журі |
| Необ'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти | Вчителі | Завищення або заниження оцінювання результатів навчання (всі види робіт, які оцінюються) | Вчителю керуватися Критеріями оцінювання знань. Систематичні порушення врахувати під час проходження атестації | Адміністрація закладу, атестаційні комісії усіх рівнів |
| Обман:  -фальсифікація; -фабрикація;  -плагіат | Педагогічні працівники як автори | Навчально-методичні освітні продукти, створені педагогічними працівниками:  - методичні рекомендації;  - навчальний посібник; - навчально-методичний посібник;  - наочний посібник;  - практичний посібник; - навчальний наочний посібник; -  збірка;  - методична збірка;  - методичний вісник;  - стаття;  - методична розробка | Встановлення такого порушення як спотворене представлення у методичних розробках, публікаціях чужих розробок, ідей, синтезу або компіляції чужих джерел, використання Інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, неправдива інформація про власну освітню діяльність є підставою для відмови в присвоєнні або позбавлені раніше присвоєного педагогічного звання. Встановлення в процесі атестаційного періоду такого порушення як списування здобувачами під час контрольних зрізів знань, фальсифікації результатів є підставою для зниження кваліфікаційної категорії . | Педагогічна та методичні ради закладу, методична рада методичного кабінету, атестаційна комісія |
| Хабарництво | Учасники освітнього процесу | Надання або отримання учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання чи отримання коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі. |  | Рада школи |

**5.Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності**

5.1. При прийомі на роботу працівник знайомиться із даним Положенням під розписку після ознайомлення із правилами внутрішнього трудового розпорядку освітнього закладу.

5.2. Положення доводиться до батьківської громадськості на конференції, а також оприлюднюється на сайті закладу.

5.3. Заступник директора школи, що відповідає за організацію методичної роботи в закладі:

- забезпечує шляхом практикумів, консультацій та інших індивідуальних та колективних форм навчання з педагогічними працівниками створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня з метою попередження порушень академічної доброчесності;

- забезпечує рецензування робіт на конкурси, на присвоєння педагогічного звання та рекомендує вчителям сервіси безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат.

5.4. Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення, проводять роз’яснювальну роботу з учнями щодо етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності (плагіат, порушення правил оформлення, цитування, посилання на джерела інформації, списування).

**6. Комісія з питань академічної доброчесності**

6.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) - це незалежний орган, що діє в закладі з метою забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу морально-етичних та правових норм цього Положення.

6.2. До складу Комісії входять представники ради школи, учнівського самоврядування та педагогічного колективу.

Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

6.3. Комісія розглядає питання порушення морально-етичних норм поведінки та правових норм цього Положення за потребою або ж заявою учасників освітнього процесу.

6.4. Комісія звітує про свою роботу раз на рік.

**7. Заключні положення**

7.1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.

Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

7.2. Прийняття принципів і норм Положення засвідчується підписами членів педагогічного колективу. Здобувачі освіти ознайомлюються в обов’язковому порядку.

7.3.Положення про академічну доброчесність Лісниківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів імені Михайла Грушевського затверджується педагогічною радою закладу та вводиться в дію наказом директора.

7.4. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи.

***Комісія з питань академічної доброчесності:***

Осадчий В.П. – голова комісії, директор школи;

Туніцька О.М. – секретар комісії, заступник з НВР;

Тулупова Г.Г. – член комісії, вчитель початкових класів;

Алексєєнко Т.В. – член комісії, вчитель математики;

Климова І.М. – член комісії, голова ВОППО;

Михайленко Альона – член комісії, учениця 11 класу

**Використані джерела:**

1. Хартія основних прав Європейського Союзу[Електронний ресурс]: Міжнародний

документ від 07.12.2000. – Електронні текстові дані. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994\_524

2. Цивільний кодекс України [Електронний ресурс]: Кодекс від 16.01.2003 № **435-IV**з

наступними змінами та доповненнями. – Режим доступу: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/435-15

3. Закон України «Про авторське право та суміжні права» [Електронний ресурс]:

Закон України від 23.12.1993 № 3792-XII з наступними змінами та доповненнями. –

Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3792-12

4. Кодекс честі Національного технічного університету України «Київський

політехнічний інститут» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://kpi.ua/code

5. Закон України «Про освіту» від 05.09.**2017** № 2145-VIII. (Набрання чинності 28.09.2017)Режим доступу: https://www.pedrada.com.ua/.../1484-znayomtesya-zakon-u...